

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КСТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

14.01.2020 № Сл-126-14-7437/20

Г 1
**Об организации отдыха и оздоровления
детей в период каникул 2020 года**

В соответствии с постановлением администрации Кстовского муниципального района от 01.06.2017 № 1221 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Кстовского муниципального района», с целью создания необходимых условий для организации детского отдыха и оздоровления детей в 2020 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый график работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка» в 2020 году.

2. Организовать работу:

2.1. Лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в соответствии с утвержденным графиком (далее – лагеря).

2.2. Смен на базе МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка».

3. Организовать в лагерях с дневным пребыванием трехразовое питание детей со стоимостью питания 180 рублей на 1 человека в сутки, двухразовое питание – 153 рубля на 1 человека в сутки с включением родительской платы за набор продуктов питания в размере 35,00 рублей с человека в день.

4. Ведущему специалисту сектора дополнительного образования и воспитания департамента образования Галкиной Н.В.:

4.1. Осуществлять координацию и анализ деятельности образовательных организаций по организации летней оздоровительной кампании.

4.2. Представлять своевременно в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области мониторинги и информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4.3. Обеспечить работу со средствами массовой информации по освещению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кстовском районе.

4.4. Осуществлять контроль за обновлением информации по летней кампании на сайте администрации Кстовского муниципального района.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. Создать организационно-управленческие условия для:

5.1.1. Организации работы лагерей на базе образовательных организаций, в соответствии с утвержденным графиком.

5.1.2. Обеспечения безопасного, содержательного отдыха и оздоровления детей во время работы лагеря.

5.1.3. Прохождения персоналом лагеря медицинского осмотра.

5.1.4. Обеспечения страхования жизни и здоровья детей, направленных в лагерь.

5.1.4. Размещения материалов в рубрике «Лето» на сайтах организаций и в социальных сетях (согласно районному медиаплану).

5.2. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на различных профилактических учетах и детей с ОВЗ и инвалидов.

5.3. Организовать каникулярный отдых и занятость обучающихся старше 14 лет не менее 10% от общего количества воспитанников лагеря.

5.4. Разработать карты летней занятости подростков, состоящих на различных профилактических учетах, и выполнение эффективных мероприятий по обеспечению содержательного отдыха и занятости данной категории учащихся.

5.5. Обеспечить во время выездов организованных групп детей:

5.5.1. Соблюдение требований надзорных органов;

5.5.2. Своевременное направление информации о выездах групп детей в департамент образования.

5.6. Своевременно представлять информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, согласно запрашиваемым формам.

6. Директору МБОУ СШ № 3 Борисенко В.Е. обеспечить организацию питания воспитанников лагеря МБУ ДО ДДЮТ в количестве 80 человек.

7. Директору МБОУ СШ № 5 Косову Г.Н. обеспечить организацию питания воспитанников лагеря МБОУ СШ №2 в количестве 50 человек.

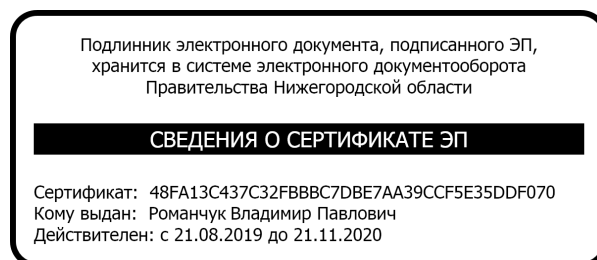
8. Директору МБОУ СШ № 8 Гашковой С.Н. обеспечить организацию питания воспитанников лагеря МБУ ДО ЦВР в количестве 60 человек.

9. Директору МБУ ДО ДДЮТ Токаревой З.Н. организовать выездные сборы, походы, экспедиции в период летних каникул 2020г. в том числе для детей и подростков, состоящих на профилактических учетах.

10. Директору МБУ ДО ЦВР организовать выездные сборы для членов районного совета старшеклассников, членов волонтерских объединений и активистов РДШ.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника сектора дополнительного образования и воспитания департамента образования Комарову Н.Е.

Директор



В.П.Романчук