

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.»  
Кстовского муниципального района Нижегородской области

Утверждено

приказом № 91 от 23.03.2015

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об официальном сайте образовательной организации**

#### **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 3 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года, Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года), с «Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (утверждены постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года), с «Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (утверждены приказом Рособнадзора от 29 мая 2014 года № 785)

1.2. Настоящее Положение определяет правила размещения на официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.» (далее – школа) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт, сеть «Интернет»), структуру сайта школы, формат представления и обновления информации о школе в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Работа по созданию сайта регламентируется приказом директора школы. Приказом утверждается:

- Положение о сайте школы;
- Ответственный за ведение сайта;
- Порядок сопровождения и обновления сайта;
- Другие вопросы в зависимости от целей и задач сайта.

1.4. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут директор школы и ответственный за ведение сайта, назначенный приказом директора школы.

## **2. Информационный ресурс Сайта**

2.1. Школа размещает на официальном Сайте:

а) информацию: о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации; об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; об описании образовательной программы с приложением ее копии, с указанием названия образовательной программы; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); об учебном плане с приложением его копии; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, предусмотренных соответствующей образовательной программой; о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии договора о платных образовательных услугах); о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе; о персональном составе педагогических работников; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе; о мерах социальной поддержки; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой

осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников;

б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; правил внутреннего распорядка обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии платных образовательных услуг);

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура Сайта и формат представления на нем информации**

3.1. Доступ к информации осуществляется из основного навигационного меню Сайта.

3.2. Навигационное меню содержит следующие разделы:

3.2.1 специальный раздел «Сведения об образовательной организации»,

3.2.2 разделы: «Общее образование», «Дошкольное образование», «Дополнительное образование», «Государственная итоговая аттестация», «Воспитательный процесс», «Полезные ссылки», «Доска

объявлений», «Новости», «Фотогалерея», «Информация департамента образования».

3.3. Информация в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» представлена в виде иерархического списка. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 3.1 - 3.11 «Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (утверждены приказом Рособнадзора от 29 мая 2014 года № 785), а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.4. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.5. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» содержит следующие подразделы:**

3.5.1. **Подраздел «Основные сведения»** содержит информацию о дате создания школы, об учредителе, о месте нахождения школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.5.2. **Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»** содержит информацию о структуре и об органах управления школы.

3.5.3. **Подраздел «Документы»** размещает следующие документы:

а) в виде копий:

устав школы;

лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

план финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденный учредителем;

локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30

Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",

правила внутреннего распорядка обучающихся,

правила внутреннего трудового распорядка,

коллективный договор;

- б) отчет о результатах самообследования;
- в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

**3.5.4. Подраздел «Образование»** содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования,
- о формах обучения,
- нормативных сроках обучения,
- сроке действия государственной аккредитации образовательной программы,
- об описании образовательной программы с приложением ее копии,
- об учебном плане с приложением его копии,
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- о календарном учебном графике с приложением его копии,
- о методических и об иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса,
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

**3.5.5. Подраздел «Образовательные стандарты»** содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

**3.5.6. Подраздел «Руководство. Педагогический состав»** содержит следующую информацию:

- а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, , в том числе фамилию, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса

электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.5.7. **Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»** содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.5.8. **Подраздел «Виды материальной поддержки»** содержит информацию о видах материальной поддержки обучающихся, семей с детьми, льготном проезде обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

3.5.9. **Подраздел «Платные образовательные услуги»** содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг, Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" - <http://www.rg.ru/2013/08/23/uslugi-dok.html>

3.5.10. **Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»** содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.5.11. **Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»** содержит информацию о закрепленной за образовательной организацией территории, о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.

3.5.12. Разделы: «Общее образование», «Дошкольное образование», «Дополнительное образование», «Государственная итоговая аттестация», «Воспитательный процесс», «Полезные ссылки», «Информация департамента образования» заполняются актуальной

информацией в соответствии реализуемыми образовательными и воспитательными программами и локальными нормативными актами школы.

3.5.13. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5.14. Информация размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.5.15. Школа обновляет сведения, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.