

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.» Кстовского  
муниципального района Нижегородской области**

Утверждено  
приказом от 13.01.2021 № 13

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ Афонинская СШ (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

- 1.4. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.
- 1.5. Контроль освоения программ дополнительного образования проводится в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.
- 1.7. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике и учитываются при составлении расписания.
- 1.8. Формы промежуточной аттестации отражаются в учебном плане основной образовательной программы школы.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой по предмету.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы проводится:

- поурочно;
- по учебным четвертям.

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

поурочный контроль:

- определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- критерии оценки образовательных результатов указываются в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок;
- во 2–11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам;
- отметка выставляется учителем в порядке, определенном Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся на лечении, осуществляется в индивидуальном порядке и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;
- проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.4. Учет текущих образовательных результатов предусматривает использование рейтинговой отметки: путем автоматизированного перевода в системе АСУ отметки по 5-балльной системе в среднюю отметку в зависимости от значимости (веса) отметки за конкретно выполненную обучающимся работу:

Тип работы	Вес отметки в баллах
Административная работа	9
Аудирование	7
Грамматическое задание	7
Диалогическая речь	7
Диктант	9
Домашняя работа	5
Зачет	8
Изложение	8
Индивидуальный проект	10
Комплексный анализ текста	8
Конспект	7
Контрольная работа	9
Контрольное списывание	8
Контрольный диктант	9
Контрольный тест	9
Лабораторная работа	7
Математический диктант	7
Наизусть	7
Орфографическая работа	7
Ответ на уроке	7
Пересказ	7
Письмо по памяти	7
Практическая работа	7
Проверочная работа	7
Промежуточная аттестация	10
Работа на уроке	5

Работа с контурными картами	6
Рабочая тетрадь	7
Реферат	5
Самостоятельная работа	7
Словарный диктант	6
Сочинение	8
Творческая работа	7
Техника чтения	10
Устный счет	7
Чтение	5
Языковая тема	6

2.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть.

- обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени, отметка за четверть выставляется после прохождения неосвоенной части образовательной программы; текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании среднего балла результатов поурочного текущего контроля успеваемости, рассчитанного в АСУ;
- отметки обучающихся за четверть выставляются за два дня до окончания четверти.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

3.3. Промежуточную аттестацию в школе могут проходить обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования, самообразования (далее – экстерны).

3.4. Перечень учебных предметов и форма проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом школы.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля освоения образовательной программы предмета в текущем учебном году.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в письменных и устных формах, определяемых рабочими программами предмета, с использованием контрольно-оценочных процедур. Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней учащегося, очное или заочное.

3.7. Промежуточная аттестация может быть основана на педагогическом наблюдении, учете текущих образовательных результатов. Формы, основанные на педагогическом наблюдении, применяются в 1 классе. Форма учета текущих образовательных результатов применяется во 2-11 классах, на основе сведений о текущих образовательных результатах.

3.8. При проведении промежуточной аттестации посредством контрольно-оценочной процедуры необходимое для этого время включают в общий объем рабочей программы по аттестуемому предмету учебного плана.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится за 2-3 урока до окончания освоения образовательной программы (части программы) по предмету в текущем учебном году, в соответствии с рабочей программой, по контрольно-измерительным материалам, разработанным учителем. Данные КИМ входят в качестве приложения в рабочую программу по предмету.

3.10. В журнале по предмету учителем выполняется следующая запись темы урока: «Итоговая контрольная работа (или иная форма) в рамках проведения промежуточной аттестации».

3.11. Порядок прохождения промежуточной аттестации экстернами определяется локальным нормативным актом школы.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1 класса имеют качественную оценку (освоил /не освоил образовательную программу по общеобразовательному предмету).

4.2. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов, проводимой в форме контрольно-оценочных процедур, оформляются протоколом, отметки выставляются в журнал на дату проведения аттестации. Отметка, полученная на промежуточной аттестации, учитывается при выставлении отметки за 4 четверть.

4.3. Результаты промежуточной аттестации, основанные на учете текущих образовательных результатов, фиксируются в виде годовой отметки по предмету как среднее арифметическое отметок за четверти.

4.4. Положительная итоговая отметка за учебный год может быть выставлена только с учетом положительных результатов промежуточной аттестации. В случае непрохождения промежуточной аттестации итоговая отметка по предмету выставляется после ликвидации академической задолженности.

4.5. Результаты промежуточной аттестации доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

4.6. В случае несогласия с отметкой за промежуточную аттестацию обучающиеся или их родители (законные представители) могут подать апелляцию в комиссию по проведению промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы (части программы) общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающегося в следующий класс принимается педагогическим советом школы.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки.

4.9. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты при прохождении промежуточной аттестации, имеют право повторно пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки (не позднее 31 мая текущего учебного года).

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической

задолженностью.

4.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в течение года с момента ее образования.

4.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

## **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, проходят промежуточную аттестацию в сроки, определяемые приказом директора школы, - не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.2. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

обучающиеся обязаны:

– ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки;

обучающиеся имеют право:

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать психолого-педагогическую помощь;

школа обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для повторного проведения промежуточной аттестации (решение комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации);

родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности.

4.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3. Порядок ликвидации академической задолженности определяется локальным нормативным актом школы.

Рассмотрено на заседании  
Совета обучающихся  
Протокол от 09.01.2021 № 1

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол от 09.01.2021 № 1